**Appel d’offres N°AO 08/2021**

**portant sur la sélection d’un prestataire pour le traitement des fonds**

**d'archives de l'Organisation internationale de la Francophonie**

**ANNEXE 2 – Fiche réponse pour l’offre financière**

 *(À compléter par le soumissionnaire)*

|  |
| --- |
| **Proposition commerciale pour la prestation globale** |
| Coût du dispositif global | Montant HT | Montant TTC |
|  |  |  |

NB : faire apparaitre les détails des coûts par poste autant que possible en distinguant les prestations techniques

|  |
| --- |
| **Proposition commerciale détaillée** |
| **Type de prestation** | **Unité** | **Cout unitaire** | **Cout HT en euros** | **Montant TTC** |
| Coût des équipements et fournitures nécessaires aux travaux |  |  |  |  |
| Coût en F ou H/J de la supervision générale | F ou H-J |  |  |  |
| Coût de la prestation : Analyse archivistique, recollement et rapport final | F ou H-J |  |  |  |
| **Total**  |  |  |
| **Conditions générales de règlement (cf. clauses appels d’offre)** |  |

(\* : Il s’agit de trier, classer, ordonner les documents, vérifier leur valeur et leur pertinence, jeter les documents doublons ou arriérés, sur la base du tableau de gestion des documents fourni par l’OIF)

**Optionnel**

|  |
| --- |
| **Proposition commerciale**  |
| **Type de prestation** | **Unité** | **Cout unitaire en euros** |
| Enlèvement des documents à détruire  | Mètre linéaire |  |
| Destruction standard des documents  | Tonne  |  |
| Destruction confidentielle de documents  | Tonne  |  |