**Projet de renforcement du français et du multilinguisme**

**2023-2024**

**Organisation : ……**

**I. Contexte du multilinguisme dans l’Organisation**

*Cette section vise à donner une vision globale de la situation du multilinguisme dans votre Organisation au niveau du recrutement, de la formation, ainsi que de l’existence et/ou de la composition de vos services linguistiques.*

*Merci de fournir, autant que possible, des données chiffrées.*

a) Politique linguistique en vigueur au sein de l’Organisation

* Langue(s) officielle(s) de votre Organisation : Cliquez ici pour taper du texte.
* Langue(s) de travail de votre Organisation : Cliquez ici pour taper du texte.
* Dans votre Organisation, la traduction des documents de travail est-elle (2 cases à cocher) :

[ ]  Systématique

[ ]  Occasionnelle

Est-elle :

[ ]  Effectuée en interne

[ ]  Sous traitée

Précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

* L’interprétation lors des réunions officielles est-elle (2 cases à cocher) :

[ ]  Systématique

[ ]  Occasionnelle

Est-elle

[ ]  Effectuée en interne (avec des interprètes de conférence de votre Organisation)

[ ]  Sous traitée (interprètes indépendants)

Précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

* L’environnement de travail de votre Organisation est-il multilingue (signalétique, discussions formelles et informelles, langue(s) de rédaction des courriels, etc.) ? Si oui, précisez dans quelle mesure.

[ ]  Oui

[ ]  Non

Précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

* Quelle place est faite à la langue française au sein de votre Organisation (ex : signalisation en français, cartes de visite des agents en français, réunions informelles en français, etc.) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

b) La maîtrise de langues étrangères est-elle prise en compte lors du recrutement ? Si oui, comment ?

*Si vous disposez d’une cartographie du nombre d’agents francophones dans votre Organisation, merci de la joindre en annexe*

Cliquez ici pour taper du texte.

c) Les vacances de poste sont-elles publiées en plusieurs langues ? Si oui, lesquelles ?

Cliquez ici pour taper du texte.

d) Le candidat a-t-il le choix entre plusieurs langues pour passer son entretien de recrutement ?

Cliquez ici pour taper du texte.

e) La maîtrise de langues étrangères est-elle valorisée dans l’évolution professionnelle des membres de l’organisation ? Y-a-t-il une place particulière faite au français ?

Cliquez ici pour taper du texte.

f) Votre organisation bénéficie-t-elle d’un budget alloué annuellement à la formation, y compris linguistique, de son personnel ?

Cliquez ici pour taper du texte.

g) Existe-t-il une personne en charge des questions linguistiques/de multilinguisme au sein de votre organisation ?

Cliquez ici pour taper du texte.

h) Quelles sont les actions mises en œuvre de façon régulière par votre organisation pour la promotion de la diversité linguistique ?

Cliquez ici pour taper du texte.

**II. Besoins de l’Organisation en termes de multilinguisme**

*Indiquez ici les besoins de votre Organisation aux niveaux politiques/institutionnels, stratégiques (Directions, services) et individuels (agents). Des fiches d’aide à la définition des besoins figurent en annexe 3 pour vous accompagner.*

a) Quels sont les besoins de votre organisation en termes de multilinguisme (renforcer les relations avec les espaces francophones, accroître le nombre d’agents francophones, augmenter la représentation des pays francophones au sein de l’Organisation, développer une expertise technique en français sur un thème donné, etc.) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

b) Quels sont les besoins de votre organisation en termes d’accompagnement à la mise en œuvre du multilinguisme ? Quel appui demandez-vous à l’OIF (ex : développement d’un expertise francophone, formations au français, mise en réseau d’experts francophones, appui à la création d’un environnement de travail francophone, etc.) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

c) Quelles sont les priorités politiques, stratégiques et thématiques de votre Organisation pour 2023-2024 (échéances et enjeux majeurs, réunions importantes, etc.) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

d) Décrivez le processus d’analyse des besoins de votre Organisation en termes de formations au/en français : comment les besoins ont-ils été définis ? Par qui ? Quels acteurs ont été impliqués ? Quelles procédures ont été utilisées (évaluations, entretiens, formulaires, etc.) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

**III. Objectifs à atteindre et durabilité du Projet**

*Cette section vise à comprendre les objectifs et résultats globaux visés par votre Projet et à définir des indicateurs de suivi qui seront ensuite repris dans les bilans à mi-parcours et finaux et permettront d’évaluer l’impact de votre Projet de renforcement du français et du multilinguisme et du soutien de l’OIF*

a) Quels sont les objectifs attendus du Projet de renforcement du français et du multilinguisme 2023-2024 au sein de votre Organisation (ex : travailler en français au quotidien ou de façon régulière, recruter davantage d’agents francophones, tenir une conférence/un groupe de travail en français, etc.) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

b) Quels sont les résultats chiffrés attendus (ex : formation de X cadres/experts en français à un niveau B1 ; postes clefs à pourvoir ; nombre de francophones visés par le recrutement ; pourcentage d’experts à former pour être en mesure d’intervenir en français dans une conférence ; développement de X outils ; etc.) ? Veillez à indiquer l’échéance à laquelle ces résultats sont attendus.

Cliquez ici pour taper du texte.

c) Une appropriation progressive du dispositif par vos Services/votre Organisation est-elle prévue ? Merci de distinguer les aspects financiers, institutionnels et politiques/structurels de la durabilité envisagée.

Cliquez ici pour taper du texte.

**IV. Actions à mettre en œuvre**

*Veuillez indiquer dans cette section les actions que vous souhaitez mettre en œuvre afin de répondre aux besoins de votre Organisation et de ses agents.* *Le guide d’élaboration du Projet en pièce-jointe détaille certaines des activités que nous pouvons vous aider à mettre en œuvre. Un accompagnement sur mesure à la définition de vos besoins peut également vous être proposé, sur demande.*

*Merci de ne remplir que les sections qui vous concernent*

a) Formations linguistiques collectives à destination des fonctionnaires internationaux (cocher la ou les case.s vous concernant) :

[ ]  Formations au français des relations internationales

[ ]  Formations au français juridique

[ ]  Autre. Précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

Nombre de personnes concernées selon le niveau de départ :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 |
| Nombre de personnes à former | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |

Profil des personnes concernées : Cliquez ici pour taper du texte.

Modalités de sélection, d’inscription et de suivi des participants (dont taux d’assiduité minimum requis) : Cliquez ici pour taper du texte.

 Objectifs à atteindre (niveau à atteindre, tâches devant pouvoir être effectuées en français, etc.) : Cliquez ici pour taper du texte.

b) Formations linguistiques individuelles à destination des directeurs, chefs de services, représentants permanents, etc. (cocher la ou les case.s vous concernant) :

[ ]  Formations au français des relations internationales

[ ]  Formations au français juridique

[ ]  Autre. Précisez : Cliquez ici pour taper du texte.

Nombre de personnes concernées selon le niveau de départ :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A2 | B1 | B2 | C1 | C2 |
| Nombre de personnes à former | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |

Profil des personnes concernées : Cliquez ici pour taper du texte.

Modalités de sélection, d’inscription et de suivi des participants (dont taux d’assiduité minimum requis) : Cliquez ici pour taper du texte.

Objectifs à atteindre (niveau à atteindre, tâches devant pouvoir être effectuées en français, etc.) : Cliquez ici pour taper du texte.

c) Certifications en français

Certifications que vous souhaitez organiser (ex : Diplôme de français professionnel relations internationales – DFPRI, DELF, etc.)  : Cliquez ici pour taper du texte.

Nombre de personnes concernées : Cliquez ici pour taper du texte.

Profil des personnes concernées : Cliquez ici pour taper du texte.

Ces certifications seront-elles prises en compte dans la carrière des agents ? Si oui, précisez de quelle manière. Cliquez ici pour taper du texte.

d) Formations techniques et professionnelles, séminaires, wébinaires, conférences en français

Thèmes des formations que vous souhaitez organiser. Précisez la raison pour laquelle ces thèmes ont été choisis (agenda politique, réunions internationales, etc.) : Cliquez ici pour taper du texte.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2023 | 2024 |
| Thématique 1 : Cliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. | Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. |
| Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non | Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non |
| Thématique 2 : Cliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. | Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. |
| Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non | Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non |
| Thématique 3 : Cliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. | Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. |
| Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non | Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non |
| Thématique 4 : Cliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Nombre de personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. | Profil des personnes concernéesCliquez ici pour taper du texte. |
| Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. | Objectifs à atteindreCliquez ici pour taper du texte. |
| Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non | Un accompagnement linguistique en parallèle des formations techniques/professionnelles est-il prévu ?[ ]  Oui[ ]  Non |

e) Séjours en immersion

Nombre de séjours en immersion que vous souhaitez organiser : Cliquez ici pour taper du texte.

Nombre de personnes concernées : Cliquez ici pour taper du texte.

Profil des personnes concernées : Cliquez ici pour taper du texte.

Objectifs à atteindre : Cliquez ici pour taper du texte.

f) Autres types d’activités (développement d’outils de sensibilisation au multilinguisme, mise en œuvre de mesures permettant une politique linguistique favorisant le multilinguisme, mise en place d’une politique de recrutement visant à augmenter le nombre d’agents francophones, etc.)

Précisez la nature des activités, le public cible et les objectifs poursuivis : Cliquez ici pour taper du texte.

**V. Suivi, évaluation et reddition de comptes**

*Cette section vise à donner une vision d’ensemble du processus d’élaboration et de suivi du Projet de renforcement du français et du multilinguisme au sein de votre Organisation.*

a) Coordinateur(s)/coordinatrice(s) du Projet de renforcement pour le français et le multilinguisme

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom | Prénom | Fonction | Direction/service | Adresse courriel | Numéro de téléphone |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. | Cliquez ici pour taper du texte. |

b) Décrivez le processus de suivi des activités du Projet de renforcement pour le français et le multilinguisme : comment ces activités seront-elles suivies et évaluées ? Par qui ? Quels acteurs seront impliqués ? Quelles procédures seront utilisées (bilan statistique, questionnaires, formulaires, évaluations en ligne, entretiens, etc.) ?

Cliquez ici pour taper du texte.

c) Décrivez les activités prévues afin d’assurer la visibilité du Projet de renforcement pour le français et le multilinguisme et la coopération avec l’OIF :

Cliquez ici pour taper du texte.

**VI. Calendrier d’exécution**

|  |  |
| --- | --- |
| **2023** |  |
| **Mois** | **Activités** |
| Janvier | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Février | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mars | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Avril | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mai | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Juin | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Juillet | Cliquez ici pour taper du texte.31 juillet : remise du rapport technique et financier à mi-parcours et des justificatifs correspondants, selon le format qui vous sera transmis par l’OIF |
| Août | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Septembre | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Octobre | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Novembre | Cliquez ici pour taper du texte.30 novembre : remise du rapport technique et financier final et des justificatifs correspondants, selon le format qui vous sera transmis par l’OIF |
| Décembre | Cliquez ici pour taper du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2024** |  |
| **Mois** | **Activités** |
| Janvier | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Février | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mars | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Avril | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Mai | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Juin | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Juillet | Cliquez ici pour taper du texte.31 juillet : remise du rapport technique et financier à mi-parcours et des justificatifs correspondants, selon le format qui vous sera transmis par l’OIF |
| Août | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Septembre | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Octobre | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Novembre | Cliquez ici pour taper du texte.30 novembre : remise du rapport technique et financier final et des justificatifs correspondants, selon le format qui vous sera transmis par l’OIF |
| Décembre | Cliquez ici pour taper du texte. |

**VII. Financement**

*Veuillez indiquer dans cette section le budget global envisagé pour votre Projet, du 1er janvier 2023 jusqu’en décembre 2024 le cas échéant. Le budget annuel consacré aux activités 2023 sera à détailler dans l’annexe 2 Plan de financement.*

a) Budget du Projet de renforcement pour le français et le multilinguisme, en euros :

|  |  |
| --- | --- |
| Formations linguistiques | Cliquez ici pour taper du texte. € |
| Formations techniques et professionnelles | Cliquez ici pour taper du texte. € |
| Certifications en français | Cliquez ici pour taper du texte. € |
| Séjours en immersion | Cliquez ici pour taper du texte. € |
| Autres (précisez : Cliquez ici pour taper du texte.) | Cliquez ici pour taper du texte. € |

b) Source et nature des financements envisagés, en euros :

|  |  |
| --- | --- |
| OIF | Cliquez ici pour taper du texte. € |
| Votre Organisation | Cliquez ici pour taper du texte. € |
| Contribution personnelle des bénéficiaires  | Cliquez ici pour taper du texte. € |
| Autres (précisez : Cliquez ici pour taper du texte.) | Cliquez ici pour taper du texte. € |