**FORMULAIRE 2b**

**FORMULAIRE D´ANALYSE DES BESOINS DES DEPARTEMENTS/SERVICES D‘ORIGINE DES BENEFICIAIRES**

**1. INFORMATIONS SUR LE DEPARTEMENT/SERVICE**

1.1 Liste des départements/services dont sont issus les bénéficiaires des formations

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**2. BESOINS SPÉCIFIQUES DES DEPARTEMENTS/SERVICES CONCERNES**

2.1Besoins des départements et services concernés par rapport à des **échéances politiques** (présidence d´une conférence, participation à des groupes de travail ...) ou à des **priorités internes** (constitution d´un nouveau groupe d´agents francophones, maintien du niveau de français des agents déjà formés, formation d´un groupe d´experts francophones ...) :

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

2.2 Informations sur le public cible :

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre global d´apprenants à former : |  |
| Domaine de compétences (économie, droit, culture, éducation,...) : |  |
| Niveau de responsabilité (décisionnel, expertise, administration ...):  |  |
| Niveau(x) de langue de départ et d´arrivée visé(s ): |  |

2.3 Dans quelles **situations** ce public doit-il/devra-t-il utiliser le français (exemples: groupes de travail, conférences internationales, accueil de délégations, missions dans des pays francophones, ...) ?

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

2.4 Quelles **tâches** ce public doit-il ou devra-t-il accomplir en français ?:

Exemples: présider un groupe de travail, négocier, rédiger/comprendre/résumer/amender un texte, faire un exposé, téléphoner, écrire des lettres, mener des entretiens formels ...

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

2.5Quels sont **les besoins de l´administration cible** par rapport à ce public (exemples: les fonctionnaires/diplomates devront-ils conduire les réunions, négocier, rédiger des documents et/ou s´entretenir dans les couloirs en français ou simplement être capables de comprendre les interventions de leurs homologues francophones ...) ?

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

2.6 Quelles **compétences spécifiques** le public-cible devra-t-il acquérir/appronfondir (exemples: les techniques de négociation, les techniques de résolution pacifique des conflits, la gestion des ressources humaines ….) ?

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

2.7 Quels sont **les thèmes d´actualité internationale** prioritaires pour votre administration et que vous souhaiteriez voir abordés dans le cadre de conférences/de séminaires (exemples : les enjeux du développement durable, les procédures législatives européennes, les principes de la démocratie et de la bonne gouvernance…) ?

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**