**Formulaire de demande de subvention**

**APPEL À PROJETS : Laboratoires Vivants d’éco-innovation pour une agriculture durable dans le Bassin du Congo**

**Date limite de réception des candidatures : 29 avril 2024**

1. **Présentation du projet**

**Résumé du projet :** (150 mots maximum)

**Titre du Projet :**

**Secteurs ciblés :**

Veuillez cocher le ou les secteurs d’activité ciblés par votre projet :

[ ] Solutions agricoles pour la résilience aux changements climatique;

[ ] Éco-innovation technologique;

[ ] Agroécologie et biodiversité ;

1. **Identification générale du demandeur et de ses partenaires**

Demandeur principal

|  |  |
| --- | --- |
| Nom officiel de l’institution : |       |
| Adresse complète : |       |
| Statut juridique: |       |
| Nombre d’employés permanents : |       |
| No de téléphone : |       | Site Web : |       |
| Nom et titre de la personne responsable de l’institution : |       | Courriel :  |       |
| Nom du chargé(e) de projet:  |       | Courriel : |       |

Présentation des partenaires

**Renseignements sur les partenaires s'il y a lieu:**

|  |
| --- |
| Partenaire 1 : |
| Nom, prénom : | Titre : |
| Adresse : |
| Téléphone : | Courriel : |

|  |
| --- |
| Signataire de la convention de subvention Personne répondante pour l’institution (la plus haute instance responsable des conventions ou des contrats internationaux) |
| Nom, prénom : | Titre : |

|  |
| --- |
| Partenaire 2 : |
| Nom, prénom : | Titre : |
| Adresse : |
| Téléphone : | Courriel : |

1. **DESCRIPTION DÉTAILLÉE DU PROJET**

Décrivez le projet (objectifs précis, méthodologie, résultats attendus, apport des partenaires, etc.) et expliquez en quoi il est novateur. (800 mots maximum).

1. **Indiquez les activités qui seront réalisées dans le cadre du projet.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Description des activités et étapes de réalisation** | **Échéancier** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Stratégies d'engagement et de collaboration des parties prenantes :**

Dans cette section il faudrait aborder les stratégies et moyens envisagés pour impliquer et collaborer avec les différentes parties prenantes, assurant ainsi une approche participative et inclusive tout au long du projet (200 mots maximum).

1. **Approche technique de l'éco-innovation dans l'agriculture durable :**

Cette partie exposera la méthodologie et les techniques et solutions éco-innovantes qui seront déployées pour promouvoir une agriculture durable. (500 mots maximum).

1. **Plans de durabilité et d'évolutivité :**

Cette partie décrira les mesures envisagées pour assurer la pérennité et l'adaptabilité du projet après sa mise en œuvre initiale, garantissant ainsi son impact à long terme. (200 mots maximum).

1. **Proposition de partenaires locaux et internationaux :**

Identifier les partenaires potentiels, tant locaux qu'internationaux, et décrire leur contribution envisagée au projet, mettant en lumière les synergies et les avantages de cette collaboration. (300 mots maximum).

1. **Participation et implication des jeunes chercheurs et innovateurs :**

Cette partie mettra en avant les plans visant à encourager la participation et l'implication des jeunes chercheurs dans le projet, offrant ainsi des opportunités de développement professionnel et de renforcement des capacités (500 mots maximum).

1. **PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES ET SOURCES DE FINANCEMENT**

Le soutien financier accordé par l’OIF : maximum de 65 000 Euros. Les montants doivent être libellés en monnaie locale et en Euros.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Intitulé de la dépense | Montant en euros | Quantité | Montant total en euros | Montant total en devise locale | Contribution du bénéficiaire (en euros)  | Contribution de l’OIF (en euros) | Contribution d’autres partenaires  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |  |

**N.B : Il est requis de la part du bénéficiaire, une contribution minimale de 20% du coût global du projet.**

1. **DÉPÔT DU DOSSIER ET CLÔTURE DE L’APPEL À PROJETS**

Le présent formulaire doit être accompagné des documents suivants pour le dépôt du dossier de demande de financement :

* + Document détaillé du projet;
	+ Le curriculum vitæ de la coordonnatrice ou du coordonnateur et de l’équipe du projet;
	+ Preuve d’existence juridique au sein d’un des pays ciblés par l’appel à projets;
	+ Preuves de ressources financières suffisantes pour soutenir le projet sur sa durée prévue ;
	+ Preuves d’expertise avérée dans le domaine de l'agriculture durable (démontrée par des projets antérieurs, des collaborations avec des acteurs du secteur, des publications, etc.)
	+ Un document de présentation des infrastructures existantes adaptées (des laboratoires équipés etc.) pour la bonne mise en place et le fonctionnement du projet.
	+ Tout autre document utile.

Le dossier doit être transmis par courriel à l’adresse  repac@francophonie.org au plus tard **29 avril 2024, à 23 h 59 de Libreville** (Gabon). Tout dossier soumis après cette date ne sera pas considéré.

Pour toute question relative au dépôt du dossier de demande de financement ou sur le processus de sélection, communiquez avec :

M. Foued EL AYNI

Spécialiste de programmes

Représentation de l’Organisation internationale de la Francophonie (OIF)

Pour l’Afrique centrale (REPAC)

Courriel : Foued.El-Ayni@francophonie.org